**ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Притобольного района (далее - комиссия)

05 февраля 2021 года № 1

с. Глядянское, Администрация Притобольного района

**Присутствуют:**

|  |  |
| --- | --- |
| Щекин Сергей  Александрович - | заместитель Главы Притобольного района, председатель комиссии; |
| Падерина Полина  Викторовна - | главный специалист отдела правовой и кадровой работы Администрации Притобольного района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Литвиненко  Елена Викторовна - | главный специалист отдела правовой и кадровой работы Администрации Притобольного района, секретарь комиссии; |
| Красилова  Марина Сергеевна - | руководитель отдела правовой и кадровой работы Администрации Притобольного района; |
|  |  |
| Григорьева  Наталья Александровна -  Серебрякова  Ирина Николаевна - | член Общественной палаты Притобольного района (по согласованию);  заместитель директора по воспитательной работе МКОУ «Глядянская СОШ», член Притобольного районного комитета профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию). |

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О решении непосредственного работодателя по вопросам повестки заседания комиссии от 8 декабря 2020 года № 6.

2. О рассмотрении уведомления муниципального служащего Константиновой Алёны Викторовны о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

До начала заседания комиссии председатель комиссии Щекин Сергей Александрович вынес вопрос о принятии решения об определении способа голосования на заседании комиссии:

1. Решения комиссии принимаются тайным голосованием.

**Результаты голосования:**

«за» - нет, «против» - 6, «воздержались» - нет.

2. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

**Результаты голосования:**

«за» - 6, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По итогам голосования решения комиссии по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

**СЛУШАЛИ:**

1. Падерину П.В. секретаря комиссии: «Непосредственному руководителю данного муниципального служащего направлен протокол заседания комиссии от 8 декабря 2020 года № 6, с решением комиссии согласен, рекомендации комиссии реализованы в полном объеме в установленные сроки».

**РЕШЕНИЕ:** информацию принять к сведению.

**ДОКЛАДЫВАЕТ:**  Щекин Сергей Александрович, председатель комиссии:

Муниципальный служащий не вправе выполнять иную оплачиваемую работу, если это повлечет конфликт интересов, то есть возникнет ситуация, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами общества, способное привести к причинению вреда этим интересам ([статья 14.1](consultantplus://offline/ref=1681FBE0AE82AA9B80528AC0B7FB872AD38EE5E6FDDCBDFB99D518AFF5AFCC6A89F70A27DB6A8300E0rEI) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»). Муниципальный служащий не вправе исполнять иную работу, если это повлечет нарушение запретов и ограничений, установленных [статьями 13](consultantplus://offline/ref=1681FBE0AE82AA9B80528AC0B7FB872AD38EE5E6FDDCBDFB99D518AFF5AFCC6A89F70A27DB6A8101E0r5I), [14](consultantplus://offline/ref=1681FBE0AE82AA9B80528AC0B7FB872AD38EE5E6FDDCBDFB99D518AFF5AFCC6A89F70A27DB6A8008E0r3I) указанного Закона.

Нам необходимо установить, содержатся ли признаки личной заинтересованности при выполнении муниципальными служащими иной оплачиваемой работы и повлечет ли это за собой конфликт интересов.

**СЛУШАЛИ:**

2. О рассмотрении уведомления муниципального служащего Константиновой Алёны Викторовны о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

**ВЫСТУПИЛИ**: Падерина Полина Викторовна, секретарь комиссии.

Работа в качестве члена участковой избирательной комиссии Константиновой А.В. будет выполняться за рамками служебного времени в период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года. В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов на муниципальной службе. Выполнение иной оплачиваемой работы не повлечет нарушения запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.

**КОМИССИЯ РЕШИЛА:**

1. Установить, что выполнение муниципальным служащим Алёной Викторовной, главным специалистом отдела ЗАГС Администрации Притобольного района, иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» - 6, «против» - нет, «воздержались» - нет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | С.А. Щекин |  |
| Секретарь комиссии | П.В. Падерина |  |
| Члены комиссии: | Е.В. Литвиненко  М.С. Красилова |  |
|  | Н.А. Григорьева  И.Н. Серебрякова |  |
|  |  |  |