УТВЕРЖДАЮ

 Глава Притобольного района,

председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Спиридонов

**План работы**

**межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Притобольного района на 2023год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Рассматриваемые вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Исполнение подпрограммы «Профилактика правонарушений в Притобольном районе» за 2022 год | 1 квартал | Отдел по социальной политике Администрации Притобольного района |
| 2 | О результатах деятельности правоохранительных органов по укреплению правопорядка в 2022 году и мерах по укреплению межведомственного взаимодействия в решении приоритетных задач по обеспечению общественной безопасности и борьбе с преступностью в 2023 году | 1 квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 3 | О миграционной ситуации на территории Притобольного района, ее влиянии на криминогенную обстановку | 1 квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 4 | Деятельность отдела образования и образовательных учреждений района по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних | 1 квартал | Отдел образования Администрации района |
| 5 | О профилактических мерах, проводимых учреждениями здравоохранения Притобольного района, по предупреждению алкоголизации населения | 2 -квартал | ГБУ Глядянская ЦРБ |
| 6 | Об эффективности принимаемых мер по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, семейного неблагополучия, выявлению детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, подвергающихся семейному насилию, пресечению преступлений в отношении несовершеннолетних | 2 -квартал | МО МВД России «Притобольный»;Отдел образования Администрации района;ГБУ «Центр социального обслуживания №8» |
| 7  | О вовлечении несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в ПДН и КДН и ЗП в кружки, секции и культурно-массовые мероприятия | 2 -квартал | Отдел образования Администрации района;Отдел культуры Администрации Притобольного района |
| 8 | О межведомственном взаимодействии субъектов профилактики правонарушений по вопросам ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы | 2 -квартал | Кетовский МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской области |
| 9 | Организация отдыха, досуга, оздоровления, трудоустройства детей, воспитывающихся в семьях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в летний период 2023 года | 3- квартал | Отдел образования Администрации района;ГБУ «Центр социального обслуживания №8»;ГКУ ЦЗН Звериноголовского и Притобольного района; |
| 10 | О профилактических мерах, проводимых в отношении «пьяной» и рецидивной преступности, правонарушений в общественных местах и на улицах | 3- квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 11 | Об эффективности деятельности органов профилактики по предупреждению рецидивной преступности среди лиц, осужденных за преступления, связанные с оборотом наркотических средств и психотропных веществ | 3- квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 12 | О профилактических мерах, проводимых в отношении подростковой преступности, правонарушений в общественных местах и на улицах | 3-квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 13 | О профилактике суицидального поведения в образовательных организациях Притобольного района | 4- квартал | Отдел образования Администрации Притобольного района |
| 14 | О результатах проведения оперативно-профилактических операций, направленных на предотвращение правонарушений на территории Притобольного района | 4- квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 15 | Осуществление комплекса организационно-профилактических мер по контролю за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства, должностными лицами и гражданами РФ требований миграционного законодательства. | 4- квартал | МО МВД России «Притобольный» |
| 16 | Об утверждении плана работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Притобольного района на 2024 год | 4- квартал | Отдел по социальной политике |

|  |
| --- |
| \*1. При необходимости, по решению председателя комиссии по профилактике правонарушений, в повестку заседания могут быть включены дополнительные вопросы, не предусмотренные планом работы комиссии. \*2. Подготовка рабочих материалов к заседаниям и представление их в секретариат комиссии осуществляется не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания. \*3. Дата проведения, повестка дня, место и время проведения заседания сообщаются дополнительно специалистом - секретарем комиссии. |