|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  от «26» февраля 2024 года № 79  с. Глядянское |

|  |
| --- |
| **О создании комиссии по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся**  **без попечения родителей, и выявлению обстоятельств, свидетельствующих**  **о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились**  **к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями**  **по договорам найма специализированного жилого помещения, и содействию**  **в преодолении трудной жизненной ситуации** |

В целях осуществления контроля за использованием жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Притобольного муниципального округа Курганской области, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключившим договоры найма специализированного жилого помещения при обеспечении их жилыми помещениями, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Курганской области от 05.10.2007 № 288 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по опеке и попечительству, а также по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», постановлением Правительства Курганской области от 24.12.2012 № 659 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет», руководствуясь Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, Администрация Притобольного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию пообследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

и выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями

по договорам найма специализированного жилого помещения, и содействию в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии пообследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилого помещения, и содействию в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму Акта согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму Заключения о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилого помещения, и содействию в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Постановление Администрации Притобольного района от 02.11.2022 года № 282 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставляемых детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» признать утратившим силу.

6. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа в сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А. Спиридонов

Головина Л.Н.

8(3522)42-89-82

Приложение 1

к постановлению Администрации

Притобольного муниципального округа

от «26» февраля 2024 года № 79

«О создании комиссии по обследованию

жилых помещений специализированного

жилищного фонда, предоставленных

детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей, лицам из числа

детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей

и выявлению обстоятельств,

свидетельствующих

о необходимости оказания лицам

из числа детей – сирот,

оставшихся без попечения родителей,

лицам, которые относились

к категории детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

лицам из числа детей сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

обеспеченным жилыми помещениями

по договорам найма

специализированного жилого помещения,

и содействию в преодолении

трудной жизненной ситуации»

**СОСТАВ**

комиссии по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей и выявлению обстоятельств, свидетельствующих

о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями

по договорам найма специализированного жилого помещения, содействия

в преодолении трудной жизненной ситуации

**Председатель комиссии** - Первый заместитель Главы Притобольного муниципального округа Курганской области;

**Заместитель председателя комиссии** ‒ руководитель отдела земельных и имущественных отношений Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области;

**Секретарь комиссии** ‒ главный специалист отдела земельных и имущественных отношений Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области;

**Члены комиссии:**

- руководитель отдела опеки и попечительства Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области;

- главный специалист отдела противодействия коррупции, правового и кадрового обеспечения Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области;

- ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области;

- участковый уполномоченный полиции МО МВД России «Притобольный» (по согласованию);

- главный специалист ГКУ «УСЗН № 8» Притобольного района (по согласованию);

- главный специалист ГКУ ЦЗН Звериноголовского и Притобольного районов Курганской области (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению Администрации

Притобольного муниципального округа

от «26» февраля 2024 года № 79

«О создании комиссии по обследованию

жилых помещений специализированного

жилищного фонда, предоставленных

детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей,

лицам из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

и выявлению обстоятельств,

свидетельствующих

о необходимости оказания

лицам из числа детей – сирот,

оставшимся без попечения родителей,

лицам, которые относились

к категории детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

лицам из числа детей сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

обеспеченных жилыми помещениями

по договорам найма специализированного

жилого помещения, и содействию

в преодолении трудной жизненной ситуации»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Притобольного муниципального округа (далее - Администрация).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 29.02.2012 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Курганской области от 24.12.2012 № 659 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет», настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Комиссии**

4. Цели Комиссии:

- осуществление контроля использования жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Притобольного муниципального округа Курганской области, предоставленных по договору найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Договор), лицам из числа детей-сирот (далее – Наниматель);

5. Задачи Комиссии:

Комиссия осуществляет обследование жилых помещений в следующих формах и периодичностью:

- выездная проверка жилых помещений – 1 раз в год;

- выездная проверка жилых помещений, в случаях, предусмотренных пунктом 17 Положения за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

**3. Состав Комиссии**

6. В состав Комиссии входят не менее пяти человек, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

7. В состав Комиссии могут быть включены должностные лица отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации, представители общественных организаций, правоохранительных органов, и иных учреждений Притобольного муниципального округа.

8. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

- имеет право решающего голоса на заседании Комиссии;

- утверждает повестку заседания Комиссии;

- назначает дату заседания Комиссии;

- дает заместителю председателя комиссии, секретарю и членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- утверждает протоколы заседания и заключения Комиссии.

9. Заместитель председателя комиссии:

- выполняет поручения председателя комиссии;

- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

- обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии;

- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

10. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

- отвечает за делопроизводство Комиссии;

- оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии,   
о времени и месте заседания, проверяет их явку, ознакамливает с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку протокола заседания Комиссии и оформление заключения Комиссии (по мере необходимости).

11. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

- предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;

- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;

- вносят предложения по оказанию содействия в преодолении трудной жизненной ситуации Нанимателю;

- выполняют поручения председателя комиссии.

12. Члены комиссии осуществляют контроль условий жизни лиц из числа детей-сирот и проводят следующие проверки: плановую и внеплановую.

Плановую проверку помещений специализированного жилищного фонда в виде посещений жилого помещения специализированного жилищного фонда, предоставленного лицу из числа детей-сирот по Договору.

При проведении плановой проверки условий жизни Нанимателя жилого помещения специализированного жилищного фонда устанавливают следующие факты:

- состояние здоровья (наличие инвалидности, обстоятельства, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей Нанимателя, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении);

- социальная адаптация (место работы, наличие (отсутствие) постоянного заработка, иного дохода в связи с незанятостью трудовой деятельностью, наличие (отсутствие) отрицательной социальной среды, совершение правонарушений и антиобщественных действий);

- сведения о социальных связях (отношения с родственниками, друзьями, наличие интересов и так далее);

- жилищно-бытовые условия (количество человек, проживающих в жилом помещении, наличие личных вещей, санитарное состояние жилого помещения, наличие задолженности по оплате коммунальных услуг).

**Плановая проверка** проводится один раз в год со дня заключения с лицом из числа детей-сирот Договора, и в течение всего срока действия Договора.

В год окончания срока действия Договора, заключенного с Нанимателем, проверка осуществляется не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия Договора.

**Внеплановую проверку** помещений специализированного жилищного фонда в виде посещений жилого помещения специализированного жилищного фонда, предоставленного Нанимателю, при условии поступления от юридических и (или) физических лиц устных или письменных обращений, содержащих сведения о ненадлежащем использовании Нанимателем жилого помещения специализированного жилищного фонда.

**4. Права и обязанности Комиссии**

13. Комиссия осуществляет контроль использования жилых помещений специализированного жилищного фонда нанимателями, которыми являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей в целях:

1) выселения из жилых помещений лиц, утративших право пользования жилым помещением, посторонних лиц, граждан, нарушающих нормы жилищного законодательства и условия пользования жилым помещением;

2) поддержания надлежащего санитарно-технического состояния жилых помещений; 3) установления факта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

в нарушение установленного порядка.

14. В ходе проверки комиссия выезжает к месту нахождения жилого помещения, осуществляет внешний осмотр жилого помещения, осуществляет внутренний осмотр жилого помещения, проверяет санитарное и техническое состояние жилого помещения, благоустройство жилого помещения, проверяет исправность работы коммунальных систем, полноту и своевременность внесения платежей за коммунальные услуги, устанавливает факт проживания (не проживания) в жилом помещении нанимателей.

15. В ходе проверки комиссия вправе истребовать от нанимателей жилого помещения: - договор найма специализированного жилого помещения;

- документы, подтверждающие законность проживания в жилом помещении посторонних лиц;

- документы, подтверждающие полноту и своевременность внесения платежей за коммунальные услуги;

- документы, подтверждающие правомерность переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Общий срок осуществления контроля в форме проверки с момента выезда комиссии к месту нахождения жилого помещения до момента ее завершения не должен превышать 5 рабочих дней.

16. По итогам проверки в течение 30 дней с момента ее завершения составляется акт проверки с указанием даты проверки, описанием результата осмотра жилого помещения, устраненных выявленных ранее нарушений, рекомендаций по устранению вновь выявленных нарушений, в случае выявленных нарушений указывается предположительный срок проведения дополнительной проверки для проверки устранения выявленных нарушений. Акт, составленный по результатам плановой проверки, хранится в учетном деле нанимателей, копия акта направляется указанным лицам и при наличии их законным представителям в течение 10 дней с момента составления акта.

17. Дополнительная проверка проводится в случае выявленных в ходе проведения проверки нарушений в сроки, указанные в акте проверки, а также в случае поступления в орган местного самоуправления сообщения от заинтересованных лиц (родственников, соседей нанимателей жилых помещений) о ненадлежащем исполнении жилых помещений и (или) незаконном распоряжении жилыми помещениями, ненадлежащем санитарном и техническом состоянии жилых помещений в течение 5 рабочих дней с момента поступления указанного сообщения.

18. Если в ходе контроля будет установлено, что в жилых помещениях проживают лица, не имеющие на то законных оснований, лица, утратившие право пользования жилым помещением, посторонние лица, граждане, нарушающие нормы законодательства Российской Федерации, условия пользования жилым помещением, комиссия в течение 30 дней с момента завершения проверки предпринимает меры по выселению таких лиц.

19. Если в ходе контроля будет установлено, что в жилом помещении не поддерживается надлежащее санитарно-техническое состояние, Комиссия в течение 30 дней с момента завершения внеплановой проверки организует возложение на нарушителей обязанности обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние жилого помещения.

20. Комиссия имеет право привлекать к участию в работе компетентных специалистов.

21. Готовит заключение о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - заключение).

К заключению прилагаются документы и материалы, подтверждающие наличие или отсутствие обстоятельств (отсутствие постоянного заработка у нанимателя, признание нанимателя безработным;

- совершение нанимателем правонарушений и антиобщественных действий;

- длительная болезнь нанимателя, инвалидность, нахождение в лечебном или реабилитационном учреждении, неспособность к самообслуживанию в связи с болезнью;

- отбывание нанимателем наказания в виде лишения свободы;

- акт обследования жилищных условий нанимателя;

- справка из государственного учреждения службы занятости населения о признании нанимателя безработным;

- справка о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

- справки, постановления правоохранительных органов о совершении нанимателем правонарушений и антиобщественных действий;

- акты проверок наймодателем жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения;

- справки о доходах нанимателя за последний год;

- документы, подтверждающие наличие длительной болезни, инвалидности у нанимателя;

- документы, подтверждающие отбывание нанимателем наказания в виде лишения свободы.

Заключение должно содержать вывод об обоснованности заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или заключения договора социального найма жилого помещения.

На основании заключения за один месяц до окончания срока действия договора, найма специализированного жилого помещения, комиссия принимает решение о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

Акты обследования жилых помещений подписываются всеми членами Комиссии участвовавших в обследовании. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к актам обследования жилых помещений с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативно-правовые акты.

.

Приложение 3

к постановлению Администрации

Притобольного муниципального округа

от «26» февраля 2024 года № 79

«О создании комиссии по обследованию

жилых помещений специализированного

жилищного фонда, предоставленных

детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей,

лицам из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

и выявлению обстоятельств,

свидетельствующих

о необходимости оказания

лицам из числа детей – сирот,

оставшимся без попечения родителей,

лицам, которые относились

к категории детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

лицам из числа детей сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

обеспеченных жилыми помещениями

по договорам найма специализированного

жилого помещения, и содействию

в преодолении трудной жизненной ситуации»

АКТ

проверки условий жизни лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждан ранее относившихся к категории лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жильем по договору специализированного жилого помещения.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Ф.И.О. гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа о предоставлении жилого помещения:

постановление Администрации Притобольного района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_  
договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_

Семейное положение, наличие детей, проживающих совместно с нанимателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. членов Комиссии, проводивших проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения предыдущей проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период проведения следующей проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации, полученные в результате проведения предыдущей проверки, информация об их исполнении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Проверка условий жизни гражданина:

1.1. Состояние здоровья (наличие инвалидности, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей нанимателя, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Социальная адаптация (место работы, наличие (отсутствие) постоянного заработка, иного дохода в связи с незанятостью трудовой деятельностью, наличие (отсутствие) отрицательной социальной среды, совершение правонарушений и антиобщественных действий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Сведения о социальных связях (отношения с родственниками, друзьями, наличие интересов и так далее)

1.4. Жилищно-бытовые условия (площадь и благоустройство помещения, количество человек, проживающих в жилом помещении, наличие личных вещей, санитарное состояние жилого помещения, наличие задолженности по оплате коммунальных услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Выводы и заключения проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Выявленные нарушения и рекомендации по их устранению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов Комиссии, проводивших обследование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Ф.И.О.) |  |  | (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Ф.И.О.) |  |  | (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Ф.И.О.) |  |  | (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Ф.И.О.) |  |  | (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Ф.И.О.) |  |  | (подпись) |

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к постановлению Администрации

Притобольного муниципального округа

от «26» февраля 2024 года № 79

«О создании комиссии по обследованию

жилых помещений специализированного

жилищного фонда, предоставленных

детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей,

лицам из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

и выявлению обстоятельств,

свидетельствующих

о необходимости оказания

лицам из числа детей – сирот,

оставшимся без попечения родителей,

лицам, которые относились

к категории детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

лицам из числа детей сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей,

обеспеченных жилыми помещениями

по договорам найма специализированного

жилого помещения, и содействию

в преодолении трудной жизненной ситуации»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями по договору найма специализированного жилого помещения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

1. Комиссия пообследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей – сирот, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилого помещения, и содействию в преодолении трудной жизненной ситуации, в составе:

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рассмотрела представленные документы и учетные дела Нанимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, дата рождения)

Реквизиты документа о предоставлении жилого помещения:

постановление Администрации Притобольного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_;

договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полный адрес: индекс, область, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания лицу, являющемуся нанимателем жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (выявлены/не выявлены; количество плановых/внеплановых проверок, состояние здоровья, социальная адаптация, сведения о социальных связях, жилищно-бытовые условия):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Заместитель председателя комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Секретарь комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Члены комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |